

### 3.15. Карточка выплат и сумм СВ.

В карточке индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов отражаются: ежемесячные выплаты в течение всего расчетного периода, базы страховых взносов и суммы взносов в ПФР, ФФОМС, ФСС.

Сформировать карточку СВ можно с помощью бланка-редактора *Карточка выплат и сумм СВ* (см.Рис.3.15.1), который:

- открывается по пиктограмме *Бланк* интерфейсной панели в подразделе *Карточка СВ* как новая запись картотеки;
- создается по кнопке *Добавить* в картотеке, открывающейся по пиктограмме *Карточка СВ* интерфейсной панели или по кнопке *Карточка СВ* бланка ЦУП.

**Карточка выплат и сумм СВ**

Номер документа: 00001 | Дата документа: 31.03.2012 | Очетный период: 2012 | Код тарифа: 01 | Номер страниц: 1

КАРТОЧКА индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за 2012 год, стр.\* 1

Плательщик: ООО "Лидер" | ИНН КПП: 7707220324 / 770701001 | Код тарифа: 01 | %: СЧ 18.0, НЧ 6.0, Доп -, ОМС ФФОМС 5.1, ТФОМС -, ФСС 2.9

Фамилия: Иванов | Имя: Иван | Отчество: Иванович

Страховой номер: 123-456-789 01 | ИНН: 77000000082 | Гражданство (страна): Россия | Дата рождения: 10.10.1970

Наличие инвалидности: Есть / Нет | Дата выдачи справки: | Дата окончания действия справки: | (бужет по договору)

		Суммы (в рублях и копейках)											
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Выплаты в соответствии с ч. 1-2 ст. 7.112-ФЗ	за месяц	40 000.00	27 589.04	30 000.00	30 000.00	30 000.00	30 000.00	30 000.00	30 000.00	30 000.00	30 000.00	30 000.00	30 000.00
	с начала года	40 000.00	67 589.04	97 589.04	97 589.04	97 589.04	97 589.04	97 589.04	97 589.04	97 589.04	97 589.04	97 589.04	97 589.04
Их из сумм, не подлежащие обложению в соответствии с 212-ФЗ:	за месяц	10 000.00	9 589.04	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	с начала года	10 000.00	19 589.04	19 589.04	19 589.04	19 589.04	19 589.04	19 589.04	19 589.04	19 589.04	19 589.04	19 589.04	19 589.04
Сумма в выплат, превышающая установленную ч.4 ст.8 212-ФЗ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Баз. для начисления страховых взносов на ОПС	за месяц	30 000.00	18 000.00	30 000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	с начала года	30 000.00	48 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00
Баз. для начисления страховых взносов на ОМС	за месяц	30 000.00	18 000.00	30 000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	с начала года	30 000.00	48 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00	78 000.00
Баз. для начисления страховых взносов в ФСС	за месяц	4 800.00	2 880.00	4 800.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	с начала года	4 800.00	7 680.00	12 480.00	12 480.00	12 480.00	12 480.00	12 480.00	12 480.00	12 480.00	12 480.00	12 480.00	12 480.00
Начислено страховых взносов на ОПС	страховая часть	за месяц	1 800.00	1 800.00	1 800.00	-	-	-	-	-	-	-	-
	с начала года	1 800.00	3 600.00	5 400.00	5 400.00	5 400.00	5 400.00	5 400.00	5 400.00	5 400.00	5 400.00	5 400.00	5 400.00
дополнительный тариф	за месяц	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	с начала года	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Начислено страховых взносов на ОМС	ФФОМС	за месяц	1 530.00	918.00	1 530.00	-	-	-	-	-	-	-	-
	с начала года	1 530.00	2 448.00	3 978.00	3 978.00	3 978.00	3 978.00	3 978.00	3 978.00	3 978.00	3 978.00	3 978.00	3 978.00
Начислено страховых взносов в ФСС	за месяц	870.00	522.00	870.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	с начала года	870.00	1 392.00	2 262.00	2 262.00	2 262.00	2 262.00	2 262.00	2 262.00	2 262.00	2 262.00	2 262.00	2 262.00
Начислено по особым на счет средств ФСС	за месяц	-	6 712.33	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	с начала года	-	6 712.33	6 712.33	6 712.33	6 712.33	6 712.33	6 712.33	6 712.33	6 712.33	6 712.33	6 712.33	6 712.33

Главный бухгалтер: / Петрова Ирина Юрьевна / (ФИО)

\* Дато плательщике при анализе взносов в случае использования тарифов, отличных от основного. Номер для справки о взносах

Рис.3.15.1

Карточки выплат и сумм СВ заполняются по каждому сотруднику в разрезе кодов плательщиков страховых взносов.

**Примечание.** В случае если сотрудник в течение года работал в подразделениях с разными кодами, например, 01 (Плательщики страховых взносов, находящиеся на общей системе налогообложения) и 53 (Плательщики страховых взносов, уплачивающие ЕНВД), необходимо сформировать две отдельные карточки СВ (см.Рис.3.15.2).

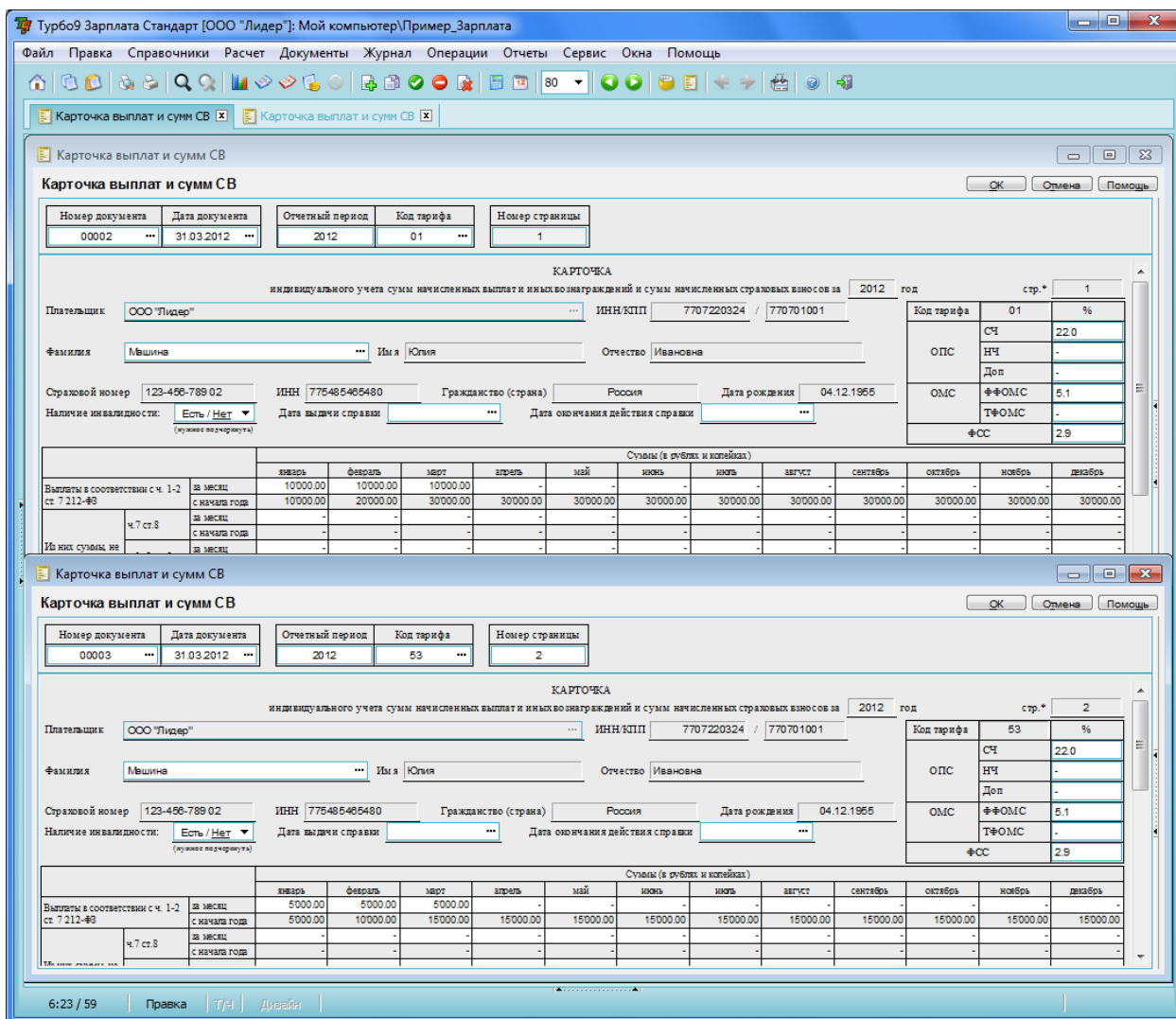


Рис.3.15.2



**Порядок заполнения:**

- **Номер документа** - по умолчанию заполняется порядковый номер расчета из нумератора (вызывается по клавише F8), может редактироваться вручную;
- **Дата документа** – заполняется вручную или из календаря;
- **Отчетный период** – вручную указывается год, за который формируется карточка СВ;
- **Код тарифа** – заполняется автоматически основной тариф при выборе сотрудника в поле **Фамилия** или из картотеки **Коды тарифа СВ** выбирается код, отличный от основного. Таблица с кодом плательщика страховых взносов и размерами тарифов заполняется автоматически при выборе кода тарифа;
- **Номер страницы** – заполняется вручную. Дополнительные страницы заполняются в случае использования тарифов, отличных от основного. Нумерация страниц сквозная;

- **Плательщик** – наименование предприятия заполняется по умолчанию, если при открытии сессии было выбрано конкретное <наше> предприятие, или из картотеки Контрагентов, если при открытии была выбрана позиция <все предприятия>. Поле **ИНН/КПП** заполняется автоматически;
- **Фамилия** – из картотеки **Сотрудники** выбирается сотрудник, по которому будет произведен расчет. Поля **Страховой номер, ИНН, Гражданство (страна), Дата рождения** заполняются автоматически;
- **Наличие инвалидности, Дата выдачи справки, Дата окончания действия справки** – заполняются автоматически при выборе сотрудника при условии, что вся необходимая информация введена в карточке **Физлица** на закладке **Персональные данные\Инвалидность** или заполняются вручную.

По кнопке **Авторасчет** на основании проводок, сформированных в ведомостях расчета СВ или карточках расчета СВ, заполнится таблица, где каждый показатель имеет две строки: по первой строке указывается сумма за месяц, по второй - сумма с начала года нарастающим итогом.

При заполнении карточки СВ вручную вводятся только данные за месяц, суммы с начала года рассчитываются автоматически.

- Распечатать документ можно по инструментальной кнопке  или по клавише **F7**.
- Сохранить документ в картотеке можно по инструментальной кнопке  или клавишей **F2**.
- Для закрытия и сохранения бланка нажмите на кнопку **OK**.